Capsule
IA



IA Expert · 16 heures

Concevoir le cerveau IA de votre entreprise

Cartographie des processus, base de connaissances, agents connectés et gouvernance : concevez le système qui s'occupe de ce qui se répète.

Programme de formation

Organisme certifié Qualiopi

capsuleia.fr — contact@capsuleia.fr

06 21 00 58 94

Présentation

Capsule IA est un organisme de formation spécialisé dans l'accompagnement des entreprises à l'ère de l'Intelligence Artificielle. Nos programmes sont conçus pour être directement applicables, conformes aux exigences de la certification Qualiopi, et adaptés à tous les niveaux de maturité sur le sujet.

Ce document présente le programme de formation : Concevoir le cerveau IA de votre entreprise. Un parcours pratique de 16 heures pour passer de l'usage ponctuel d'un assistant IA à un système organisé : les connaissances de l'entreprise structurées, les tâches répétitives confiées à des agents connectés à vos outils, le tout encadré par des règles claires. On ne commence pas par l'outil : on commence par le trajet de vos données.

1 Informations générales

Intitulé de la formation	Concevoir le cerveau IA de votre entreprise — agents, connaissances et automatisations
Public cible	Dirigeants et responsables de PME, responsables opérationnels, office managers, référents transformation. Peut se suivre en binôme (dirigeant + référent).
Prérequis	Utiliser déjà un assistant IA au quotidien (ChatGPT, Claude ou Copilot) ou avoir suivi une formation d'acculturation. Aucune compétence en programmation.
Durée	16 heures
Format	Individuel ou binôme, en visioconférence ou en présentiel, 100 % pratique, appliqué à votre entreprise
Répartition	20 % cadrage et méthode — 80 % ateliers sur votre cas réel
Accessibilité	Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Des adaptations peuvent être étudiées au cas par cas.

2 Objectifs de la formation

À l'issue des 16 heures, le participant est capable de :

- Cartographier les tâches répétitives de son entreprise et chiffrer le temps récupérable.
- Modéliser le trajet des données entre ses outils, de leur source à leur utilisation.
- Structurer une base de connaissances exploitable par des agents IA.
- Concevoir un agent utile : rôle, instructions, outils, limites et cas de test.
- Connecter ses outils et automatiser un processus complet, avec contrôle humain.
- Encadrer le dispositif : sécurité, droits, supervision et feuille de route de déploiement.

3 Compétences visées

- Prioriser les cas d'usage d'automatisation par gain et faisabilité.
- Documenter processus et connaissances pour les rendre exploitables par l'IA.
- Rédiger le cahier des charges d'un agent et le tester sur des cas réels.
- Choisir entre les options de connexion (connecteurs, Make, n8n, MCP, API) en connaissance de cause.
- Mettre en place les règles de gouvernance : droits minimaux, secrets, validation humaine.
- Construire une feuille de route de déploiement à 90 jours, avec coûts et conduite du changement.

4 Contenu pédagogique

Le programme — 8 séances, 3 blocs. Chaque séance s'appuie sur la précédente et produit une pièce du futur « cerveau IA » de votre entreprise.

Bloc 1 · Cartographier — 4 heures

	Module	Contenu	Livrable	Durée
01	**Repérer ce qui se répète**	**Objectif.** Inventorier les tâches répétitives de son activité, mesurer le temps qu'elles consomment, prioriser par gain et faisabilité. **Notions clés.** Inventaire des tâches, fréquence, temps passé, valeur, matrice gain / faisabilité, quick wins.	**Livrable.** Une cartographie chiffrée de vos tâches répétitives et de leur potentiel.	2 h
02	**Le trajet de vos données**	**Objectif.** Cartographier d'où viennent les informations, où elles sont stockées, qui les utilise, et comment elles circulent entre vos outils. **Notions clés.** Sources de données, outils existants, flux, points de friction, doublons de saisie.	**Livrable.** Un schéma des flux de données et des outils de votre entreprise.	2 h

Bloc 2 · Concevoir — 8 heures

	Module	Contenu	Livrable	Durée
03	**Structurer la base de connaissances**	**Objectif.** Rassembler et organiser ce que l'IA doit savoir : procédures, modèles, tarifs, ton et règles de la maison. **Notions clés.** Documents de référence, arborescence, nommage, niveaux de confidentialité, mise à jour.	**Livrable.** Une arborescence de connaissances prête à brancher sur un agent.	2 h
04	**Concevoir un agent**	**Objectif.** Écrire la fiche d'un agent utile : sa mission, ses instructions, ses outils, ses limites et ses cas de test. **Notions clés.** Rôle, instructions, mémoire, outils, limites, critères de réussite, cas de test.	**Livrable.** Le cahier des charges complet de votre agent prioritaire.	2 h
05	**Connecter les outils**	**Objectif.** Comprendre les options de connexion et maquetter le branchement entre deux de vos outils réels. **Notions clés.**	**Livrable.** Une maquette de connexion entre deux de vos outils.	2 h

		Connecteurs natifs, Make et n8n, serveurs MCP, API : ce que chaque option permet et coûte.		
06	**Automatiser un processus complet**	**Objectif.** Construire un workflow de bout en bout, de la donnée d'entrée au résultat contrôlé, avec validation humaine aux points sensibles. **Notions clés.** Déclencheurs, étapes, contrôles, gestion des erreurs, journalisation.	**Livrable.** Un workflow automatisé, testé sur des cas réels de votre activité.	**2 h**

Bloc 3 · Déployer et gouverner — 4 heures

	Module	Contenu	Livrable	Durée
07	**Sécurité, droits et supervision**	**Objectif.** Encadrer ce que les agents peuvent voir et faire : droits minimaux, secrets, validation humaine, RGPD et AI Act. **Notions clés.** Droits minimaux, gestion des secrets, validation humaine, journalisation, données personnelles.	**Livrable.** Votre checklist de gouvernance et de sécurité.	**2 h**
08	**Feuille de route et debrief**	**Objectif.** Prioriser les prochains agents, estimer les coûts, préparer l'adoption par l'équipe et repartir avec une feuille de route. **Notions clés.** Priorisation, budget outils et abonnements, conduite du changement, mesure des gains.	**Livrable.** Votre feuille de route « cerveau IA » à 90 jours.	**2 h**

Avant de commencer — ce qu'il faut prévoir

- Un usage régulier d'un assistant IA (ChatGPT, Claude ou Copilot).
- La liste de vos outils de travail (messagerie, tableurs, gestion, facturation…).
- Un poste de travail avec navigateur internet ; aucun logiciel de développement requis.
- L'accès en lecture à vos procédures et documents de référence existants.
- Un processus réel à automatiser, choisi ensemble dès la séance 1.
- En binôme : la présence du dirigeant et du référent qui portera le dispositif.

5 Méthodes et moyens pédagogiques

Méthodes pédagogiques	• Active : 100 % de pratique sur les outils, cas réels de l'apprenant. • Démonstrative : chaque geste est montré avant d'être refait. • Interrogative : échanges, questions-réponses à chaque séance.
Moyens pédagogiques	• Support de formation dématérialisé. • Accès aux outils IA pendant la formation. • Guides d'installation et fiches mémo. • Enregistrement des méthodes pour les rejouer après la formation.
Encadrement	Formateur ou formatrice expert(e) de l'outil enseigné.

6 Modalités de suivi et d'évaluation

Suivi de l'exécution	• Feuilles de présence émargées. • Attestation de fin de formation.
Évaluation des acquis	• Diagnostique : questionnaire de positionnement avant la formation (niveau, usages, attentes). • Formative : un livrable à la fin de chaque séance valide la compétence travaillée. • Sommative : debrief de 30 minutes en séance 8, bilan des acquis et plan d'action à 30 jours.
Évaluation de la satisfaction	Questionnaire de satisfaction à chaud.

7 Modalités d'accueil et d'accompagnement

• Accueil : email de bienvenue avec les informations pratiques, le guide d'installation et l'accès aux outils. • Accompagnement : suivi par le formateur ou la formatrice tout au long du parcours. Les cas pratiques s'appuient sur l'activité réelle du participant.

Un usage responsable de l'IA

Former les personnes qui utilisent l'intelligence artificielle est une exigence du règlement européen sur l'IA. Cinq règles sont transmises dès la première séance.

Protéger les données

Ne pas confier à un outil non validé des informations permettant d'identifier une personne ; anonymiser les exemples.

Vérifier avant d'utiliser

Un chiffre, une source ou une mention légale produits par l'IA sont relus avant toute diffusion.

Contrôler ce que fait un agent

Droits minimaux, secrets protégés, validation humaine avant toute action irréversible.

Signaler les contenus générés

Un contenu produit par l'IA et diffusé à un tiers est signalé comme tel.

Vérifier ce qu'on installe

Licence, origine et maintenance d'un outil tiers sont contrôlées avant de l'utiliser.

Votre formateur · votre formatrice



Faouzi Fieve

Entrepreneur et formateur en IA

Entrepreneur et formateur en IA, il conjugue expertise technologique, développement d'entreprise et expérience dans le secteur financier. Il conçoit des agents et des automatisations pour les PME au quotidien.

Les livrables clés : Une cartographie de vos processus, un agent conçu et un workflow automatisé, une feuille de route à 90 jours

---

CAPSULE IA – Société par actions simplifiée (SAS)
SIREN 989 531 116 – SIRET 989 531 116 00014
Siège et établissement principal : 25 rue Romain Rolland, 45100 Orléans
Code NAF/APE : 85.59A
Représentée par Faouzi FIEVE, Directeur général & Ismael LE PENNEC Président
NDA : 24450461545 d'enregistrement auprès de la Région Centre-Val de Loire, cet enregistrement ne valant pas agrément de l'État
Tél. : 07 67 93 30 36 — Mail : contact@capsuleia.fr
Version 1 – novembre 2026